

Federatia Romana de Baschet
B-dul Basarabia nr. 39 Bucuresti, Sector 2,
022103 Romania,
CUI: 4203857
Tel: +40 31 437 85 27
Fax: +40 21 317 04 89
E-mail: federatia@frbaschet.ro
www.frbaschet.ro



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
pentru procedura de atribuire a contractului pentru
organizarea evenimentului
„FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”,
cod CPV: 79952000-2, organizata
de
Federatia Romana de Baschet

SECTIUNE I - DESCRIERE GENERALA

Serviciile ce fac obiectul contractului - servicii de organizare a evenimentelor, CPV: 79952000-2, fac parte din Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - "servicii specifice", categoria "servicii sociale administrative, servicii de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale".

În raport de cadrul reglementar în vigoare, Contractul de achiziție servicii de organizare a evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**” (conform Hotărârii de Consiliu Local Constanta nr. 159/27.04.2023), serviciile de organizare a evenimentului, urmează să fie atribuite în cadrul unei proceduri proprii autorității contractante-Federatia Romana de Baschet.

Scopul achiziției acestor servicii îl reprezintă asigurarea condițiilor organizatorice pentru desfășurarea în România, la Constanta, a unui eveniment cultural sportiv, în conformitate cu prevederile HCL nr. 159/27.04.2023 și art. 12 raportat la art. 3 din Legea educației și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „autoritățile administrației publice au obligația să asigure condițiile organizatorice și materiale [...] în comunitățile locale și să sprijine sportul de performanță ce constituie un factor esențial pentru dezvoltarea sportivă pe plan național, îndeplinind o importantă funcție reprezentativă pentru România în competițiile sportive oficiale cu caracter internațional”.

Având în vedere argumentele mai sus invocate, serviciile ce fac obiectul contractului - servicii de organizare a evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**” care se va desfășura în perioada **09.06-11.06.2023**, sunt servicii de interes public general național și local, fără caracter economic și nu intra sub incidența din Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor art. 68 alin (1) lit h) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, procedurile de atribuire aplicabile pentru atribuirea contractelor de achiziție publică cu o valoare estimată egală sau mai mare decât valorile prevăzute la art. 7 alin. (5) sunt următoarele: [...] procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice.

Având în vedere că valoarea estimată a serviciilor ce fac obiectul contractului - servicii de organizare a evenimentelor CPV: 79952000-2 -Servicii de organizare evenimente, [respectiv], de 700.973,95 lei, fără TVA, este mai mică decât pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. 1 lit. d) din lege, de 3.636.150 lei, fără TVA, pe cale de excepție, în condițiile art. 69 alin. 6 din aceeași lege, autoritatea contractantă atribuie contractele de achiziție publică având ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2, prin aplicarea procedurii proprii, în condițiile art. 111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din aceeași lege.

În mod corelativ, având în vedere că valoarea estimată a serviciilor ce fac obiectul contractului nu depășește pragul valoric de 3.636.150 lei, fără TVA, autoritatea contractantă nu are obligația publicării unui anunț de participare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, în condițiile prevăzute la art. 7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016.

Federatia Romana de Baschet va face publică documentația de atribuire pe site-ul propriu www.pmb.ro, prin publicarea unui Anunț de participare și prin publicarea în SEAP a unui Anunț publicitar.

Regulile de participare la procedura sunt:

- 1) Orice operator economic care poate presta serviciile solicitate are dreptul de a depune oferta si de a participa, printr-un reprezentat imputernicit, la sedinta de deschidere a ofertelor.
- 2) Numarul de operatori economici care au dreptul de a depune oferta este nelimitat.
- 3) Operatorul economic nu are dreptul, in cadrul aceleiasi proceduri, sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat subcontractant in cadrul altei oferte
- 4) Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la Documentatia de atribuire.
- 5) Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde oricarei solicitari de clarificare, intr-o perioada ce nu trebuie sa depaseasca, de regula, 2 zile de la primirea solicitarii.
- 6) Autoritatea contractanta are obligatia de a publica raspunsul la solicitarile de clarificari cu celeritate cu o zi inainte de depunerea ofertelor;
- 7) Autoritatea contractanta are dreptul de a completa, din proprie initiativa, in vederea clarificarii, documentatia de atribuire, avand dupa caz, obligatia de a prelungi corespunzator termenul limita pentru depunerea ofertelor.
- 8) Termenul limita pentru depunerea ofertelor se stabileste in functie de complexitatea serviciilor ce urmeaza a fi prestate si de cerintele specifice, dar si de urgenta atribuirii contractului datorita timpului foarte scurt de pregatire a evenimentului, respectiv: 09.06.—11.06.2023.
- 9) In cadrul documentatiei de atribuire vor fi enuntate cerintele, regulile, criteriile si orice alte informatii necesare pentru a asigura ofertantilor o informare completa, corecta si explicita cu privire la modul de aplicare a procedurii proprii: caietul de sarcini, cerinte minime de calificare, precum si documentele care urmeaza sa fie prezentate de ofertanti pentru dovedirea indeplinirii acestor cerinte; instructiuni privind modul de elaborare si de prezentare a propunerii tehnice si financiare, intocmite in conformitate cu solicitarile caietului de sarcini; informatii privind criteriul de atribuire; instructiuni privind modul de utilizare a cailor de atac; informatii referitoare la clauzele contractuale obligatorii.
- 10) Operatorii economici au obligatia de a intocmi oferta si documentele care o insotesc, in conformitate cu cerintele din Documentatia de atribuire.
- 11) Deschiderea procedurii de atribuire si analiza ofertelor va fi efectuata de catre o Comisie de evaluare a carei componenta este aprobata prin Decizie de catre Presedintele Federatiei Romane de Baschet.
- 12) In exercitarea atributiilor sale Comisia de evaluare va asigura deschiderea procedurii si va intocmi Procesul-verbal de deschidere a procedurii de atribuire a contractului de achizitie servicii de organizare a evenimentului care va fi semnat de membrii Comisiei si de catre reprezentantii ofertantilor si va cuprinde urmatoarele informatii: denumirea ofertantilor; modificarile si retragerile de oferte; toate documentele depuse in cadrul ofertei; elementele principale ale propunerilor financiare; orice alte detalii si precizari pe care comisia de evaluare le considera necesare;
- 13) In exercitarea atributiilor sale Comisia va proceda la evaluarea indeplinirii cerintelor minime de calificare a ofertantilor, precum si la evaluarea conformitatii tehnice si financiare a ofertelor cu prevederile cuprinse in caietul de sarcini.
- 14) Dupa finalizarea evaluarii ofertelor, autoritatea contractanta, in termen maxim 2 zile de la emiterea deciziilor luate in ceea ce priveste rezultatul procedurii, va transmite tuturor ofertantilor o comunicare, in scris, referitoare la rezultatul procedurii.
- 15) Activitatea de evaluare a ofertelor se va finaliza prin intocmirea Procesului-verbal de evaluare si elaborarea, inainte de semnarea contractului, Raportului procedurii pentru achizitia de servicii de organizare a evenimentelor. Raportul Procedurii va fi semnat de toti membrii Comisiei de evaluare si va fi inaintat Presedintelui FRB spre aprobare.

16) Autoritatea contractanta va incheia contractul de prestari servicii avand ca obiect achizitionarea de servicii din categoria celor prevazute in Anexa nr. 2 din Legea 98/2016, cu ofertantul declarat castigator.

17) In situatia in care ofertantul declarat castigator nu accepta/semneaza contractul de servicii, fie va fi invitat, in vederea contractarii, ofertantul clasat pe locul al doilea, cu respectarea dispozitiilor art. 143 alin (2) din HG nr. 395/2016, fie se va repeta procedura de atribuire a contractului.

18) In cazul in care autoritatea contractanta a stabilit prin documentatia de atribuire finalizarea procedurii proprii prin contract de servicii, intocmite in 2 exemplare.

19) Autoritatea contractanta are dreptul de a anula procedura proprie in urmatoarele cazuri, astfel:

a) nu a fost depusa nicio oferta la solicitare de participare sau daca nu a fost depusa nicio oferta admisibila;
b) au fost depuse oferte admisibile care nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare a solutiilor tehnice si/ori financiare;

c) incalcare ale legislatiei, care afecteaza procedura proprie sau daca este imposibila incheierea contractului; prin incalcare ale principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

d) contractul nu poate fi incheiat cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita castigatoare deoarece ofertantul in cauza nu mai are disponibilitate.

20) In situatia anularii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are obligatia de a comunica in scris tuturor participantilor la procedura de atribuire, in cel mult 2 zile lucratoare de la data anularii, motivul care a determinat decizia de anulare, precum si incetarea obligatiilor asumate de catre ofertanti prin depunerea ofertelor sau solicitarilor de participare.

SECTIUNEA II - CAIET DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini descrie în mod succint cerințele tehnice pentru achiziția de servicii de organizare a evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**” care se va desfășura în perioada 09.06-11.06.2023, cod CPV 79952000-2 -Servicii de organizare

1. AUTORITATEA CONTRACTANTA

FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE BASCHET, cu sediul în București, Strada: Bulevardul Basarabia, nr. 39; Localitate: București; Cod Postal: 020956; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitii@frbaschet.ro; Nr de telefon: +40 0213170097; Fax: +40 0213170489, cod fiscal 42038572.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii de organizare a evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**” care se va desfășura în perioada 09.06-11.06.2023, cod CPV 79952000-2 -Servicii de organizare evenimente

2.1. Denumire contract Contract de prestari servicii de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”

2.2. Locul de prestare: Costanta in perioada 09.06-11.06.2023.

3. OBIECTIVE URMARITE

Prin HCL 159/27.04.2023 a fost aprobat Protocolul de colaborare între Municipiul Constanta, Clubul Sportiv Municipal Constanta și Federația Română de Baschet în vederea organizării, la Constanta, a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, în perioada 9-11 iunie 2023.

Având în vedere multiplele legături cu alte activități economice, în special cu turismul, sportul poate fi considerat un element semnificativ al procesului de dezvoltare, organizarea unor astfel de evenimente are un impact direct și puternic asupra economiilor locale, oferind, de asemenea, oportunități deosebite de marketing și promovare.

Faptul că la nivelul Federației Internaționale de Baschet Amatori (FIBA) a fost acceptată organizarea în România, la Constanta, a evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**”, în perioada 9-11 iunie 2023, reprezintă o recunoaștere internațională a viziunii și eforturilor în susținerea investițiilor în domeniul infrastructurii sportive, precum și a politicilor publice de promovare a sportului la nivel național și local.

Considerăm că orașul nu a fost desemnat în mod incidental oras gazda a unui important eveniment, ci în realitate se confirmă încrederea și imaginea bună de care se bucură România, respectiv Constanta, pe plan european și, totodată, o mare deschidere spre dezvoltarea baschetului 3x3 în Europa de Est.

În contextul celor mai sus menționate, „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**” reprezintă un mijloc de promovare a imaginii orașului și a produselor culturale, artistice, turistice pe toate continentele, evenimentul fiind transmis atât prin intermediul canalului de YouTube al Federației Internaționale de Baschet cât și prin intermediul televiziunilor și având o numeroasă audiență.

Fata de cele mai sus expuse, în scopul îndeplinirii obligațiilor ce revin Municipiului Constanta în baza Protocolului de colaborare cu Federația Română de Baschet, devine necesară achiziția de servicii de organizare a evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**”.

Serviciile de organizare evenimente necesare pentru desfășurarea evenimentului, prezintă anumite caracteristici și specificații tehnice ce presupun amplasarea unor elemente logistice necesare desfășurării activităților specifice.

4. DESCRIEREA SERVICIILOR CE TREBUIE REALIZATE. CARACTERISTICI SI SPECIFICATII TEHNICE

In raport de obiectivele propuse si rezultatele asteptate ale evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**”, acest demers prezinta 10 componente esentiale, respectiv:

- 1) Amenajarea arealului in care se desfasoara evenimentul;
- 2) Montaj suprafata sintetica modulara oficiala FIBA 3x3, sistem baschet oficial FIBA 3x3, sistem monitorizare meci;
- 3) Instalare sistem LED-uri perimetrare (H=1m, L=64 m);
- 4) Montaj instalatie de iluminat pentru asigurarea conditiilor impuse de standardul TV;
- 5) Publicitate si marketing, productie live streaming, productie TV si transmisie satelit conform Manualului de standarde FIBA 3x3;
- 6) Transport jucatori, arbitrii, delegati si oficiali FIBA;
- 7) Servicii de catering pentru minim 50 persoane pe zi, timp de trei zile;
- 8) Servicii de asigurare ambulanta dotata conform prevederilor legale si cu asistenta medicala permanenta;
- 9) Servicii de paza si protectie, pe toata perioada evenimentului: 24 din 24;
- 10) Activitati specifice si conexe organizarii unui turneu mondial de baschet 3x3.

Avand in vedere caracterul complex al evenimentului, serviciile ce fac obiectul contractului, necesare pentru derularea in bune conditii a ale evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**”, prezinta urmatoarele caracteristici si specificatii tehnice:

4.1. PERIMETRUL EVENIMENTULUI

Referitor la instalarea perimetrului evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**” se va desfasura in zona de faleza in proximitatea locatiei Cazino Constanta.

Locatia corespunde dimensional cerintelor de amenajare temporara a terenului oficial de baschet 3x3, a tribunelor si a terenului de incalzire, precum si asigurarea serviciilor administrative de organizare a acestui eveniment.

La nivel structural, montarea terenurilor trebuie sa respecte cerintele impuse de necesitatea asigurarii unei sarituri cat mai bune a mingii, determina constructia acestuia din elemente stabile care corespund acestei cerinte. Tot din necesitati ce tin de un nivel cat mai bun al jocului, este necesar ca elementele componente ale terenului pe zona de imbinare a suprafetei de contact sa asigure o planeitate perfecta. De asemenea, terenul trebuie construit in asa fel incat sa poata suporta greutati si forte de presiune mari (greutatea panoului de baschet care va fi montat pe podium este de 1,6 tone distribuite pe circa 2 mp)

4.2. TERENURILE DE JOC

Referitor la Montaj suprafata sintetica modulara oficiala FIBA 3x3, sistem baschet oficial FIBA 3x3, sistem monitorizare meci.

Pachetul trebuie sa fie compus din suprafata modulara, sistem de baschet, sistem de monitorizare meci, tribune spectatori, scena, ecran, sistem de lumini si sistem de sonorizare necesare pentru desfasurarea jocurilor si/sau sesiunilor de antrenament din cadrul evenimentului, conform urmatoarelor program:

- Montaj teren in perioada 07.06-08.06.2023
- Testare completa: 8 iunie dimineata
- Repetitie generala: 8 iunie seara
- Functionare in regim competitie (16-18 ore/zi): 09- 11 iunie
- Demontare si evacuare: 12 - 13 iunie

Este necesara asigurarea suportului tehnic permanent, cu personal specializat cu experienta in baschet 3x3 la nivel international, la locatie in perioada 09.06-11.06.2023 (inclusiv). Pentru asigurarea in bune conditii a amplasamentului, prestatorul trebuie sa depuna toate eforturile necesare amenajarii perimetrului in care se desfasoara evenimentul, montarii tuturor echipamentelor si dotarilor necesare desfasurarii evenimentului, asigurarea functionarii si a intretinerii acestora pe timpul desfasurarii evenimentului, precum si demontarea tuturor echipamentelor si dotarilor dupa finalizarea evenimentului, asigurarea curateniei, aducerea locatiei la starea initiala de functionalitate si predarea acesteia catre Federatia Romana de Baschet.

Cantitate si dimensiuni necesare:

- a. Cantitate: 2 terenuri de baschet 3x3 fiecare avand dimensiunile de 14 m x 18 m
- b. Specificatii tehnice:

Dimensiuni: 305 mm x 305 mm x 15,8 mm

Greutate: 331 grame/modul; 3480 grame / mp

Material: Copolimer-polipropilena de inalt impact

Rezultate la teste

Test frecare (EN13036-4): 80 – 110

Absorbția socurilor (EN14808): ≥ 11%

Comportament vertical al mingii (EN 12235): 100%

Permeabilitate (EN12616): >360 mm/h

Schimbarea culorii (EN ISO 20105-A02): ≥ 3

Certificari sportive: FIBA 3x3Sistem monitorizare meci:

- Ceas pentru indicarea timpului de atac: 1 buc + 1 buc de rezerva
- Laptop scor: 1 buc + 1 buc de rezerva
- Laptop posesie: 1 buc + 1 buc rezerva
- TV LED: 1 buc + 1 buc rezerva
- Cabluri HDMI: 2 buc x minim 10 m lungime

Specificatii tehnice minimale:

Prestatorul are obligatia de a asigura functionarea si intretinerea terenurilor pe toata perioada competitiei. Acesta raspunde de buna functionare a terenurilor si de asigurarea curateniei pe teren si pe suprafetele adiacente.

De asemenea, prestatorul trebuie sa asigure suportul tehnic permanent, 12 ore / zi, cu personal specializat si autorizat, la locatie in perioada 09-11.06.2023 (inclusiv).

B. Sistem oficial de baschet FIBA 3x3

- Consola mobila si pliabila cu proiectia in teren de 225 cm, fara mecanisme actionate hidraulic sau electric;
- Structura metalica vopsita in culoarea neagra pentru a asigura protectie impotriva stralucirii;
- Sistem automat de fixare pe pardoseala (APF)

a. Cantitate: 2 buc

b. Specificatii tehnice:

Sistem certificat FIBA 3x3 cu mentinea de sistem oficial pentru competitiiile FIBA 3x3

Proiectia in teren: 225 cm

Imbarcat in protectii de culoare neagra

Prevazut cu inel cu arc, mobil de 3 directii

Prevazut cu panou din sticla securizata cu dimensiunile de 1800 x 1050 Bannere promotionale:

- vor fi inscriptionate local cu logo parteneri: **PRIMARIA CONSTANTA, CONSILIUL LOCAL CONSTANTA, CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CONSTANTA SI FEDERATIA ROMANA DE BASCHET precum si sponsorii acestui eveniment.**

- Usor de atasat / cos cu clipsuri

Demonstrarea conformitatii tehnice a produselor se va realiza prin prezentarea de documente relevante, respectiv, FIBA 3x3

Prestatorul are obligatia de a asigura functionarea si intretinerea sistemului pe toata perioada competitiei. Acesta raspunde de buna functionare a sistemului, de intretinerea acestuia si de asigurarea interconectivitatii cu celelalte sisteme ale competitiei.

De asemenea, prestatorul asigura suportul tehnic permanent, 12 ore / zi, cu personal specializat si autorizat, la locatie in perioada 09-11.06.2023 (inclusiv).

C.Sistem monitorizare meci

a. Cantitate: 2 buc

b. Specificatii tehnice:

Sistem compus din; 2 x laptop cu software specific FIBA 3x3 (unul pentru aplicatia de scor si unul pentru aplicatia de urmarire a posesiei), 1 x TV LED cu diagonala de minim 55" conectat la laptopul de cu aplicatia de scor prin intermediul unui cablu HDMI, router internet minim 4G cu conexiune date mobile nelimitate.

Prestatorul are obligatia de a asigura functionarea si intretinerea sistemului pe toata perioada competitiei. Acesta raspunde de buna functionare a sistemului, de intretinerea acestuia si de asigurarea interconectivitatii cu celelalte sisteme ale competitiei.

De asemenea, prestatorul asigură suportul tehnic permanent, 12 ore / zi, cu personal specializat și autorizat, la locație în perioada 09-11.06.2023 (inclusiv).

4.3. LED-uri

Referitor la instalarea sistemului de LED-uri perimetrice (H=1m, L=64 m) potrivit Manualului standardelor FIBA privind Campionatele Mondiale este necesară instalarea unui sistem de LED-uri perimetrice specifice, necesar pentru asigurarea vizibilității partenerilor și sponsorilor evenimentului. Va fi montat în jurul terenului principal de joc la o distanță cuprinsă între 1m și 2m de liniile de demarcație ale acestuia pentru a asigura suprafața necesară de protecție a sportivilor, conform următorului program:

- ✓ Montaj în perioada 07.06-08.06.2023
- ✓ Testare completă: 8 iunie dimineața
- ✓ Repetitie generală: 8 iunie seară
- ✓ Funcționare în regim competiție (12 ore/zi): 09- 11 iunie
- ✓ Demontare și evacuare: 12 - 13 iunie

Sistemul va include toate accesoriile necesare precum și toate echipamentele de control și cablare astfel încât să poată funcționa fără alte acțiuni din partea organizatorului, care va pune la dispoziție în format digital, necesarul de expus.

Înălțime=1m;

Lungime totală: 64 m

Specificații tehnice minime:

- ✓ Tip sistem: LED
- ✓ Tehnologie SMD
- ✓ Pixel pitch: 6x6 mm, P6 SMD
- ✓ Dimensiuni cabinete componente: 96 cm înălțime (plus structură de protecție în partea superioară pentru prevenirea accidentărilor sportivilor), grosime 15 cm, lungime 192 cm
- ✓ Refresh rate: >900 Hz, ajustabilă până la 4.000 Hz
- ✓ Unghi vizualizare: orizontal 140 grade, Vertical 140 grade
- ✓ Intensitate luminoasă: >2000 cd/mp, ajustabilă
- ✓ Temperatura culoare: ajustabilă, între 3200 Kelvin și 7500 Kelvin

Specificații minime animație:

- ✓ Format: 3520 x 160 PX Codec: H264
- ✓ Format fișiere: .MP4 sau .MOV
- ✓ Limita dimensiune fișier: fără limită
- ✓ Cadre recomandate: 25 FFS sau 30 FFS
- ✓ Rat bit maximă: fără limită

Prestatorul are obligatia de a asigura functionarea si intretinerea sistemului pe toata perioada competitiei. Acesta raspunde de buna functionare a sistemului, de intretinerea acestuia si de asigurarea interconectivitatii cu celelalte sisteme ale competitiei.

De asemenea, prestatorul asigura suportul tehnic permanent, 12 ore / zi, cu personal specializat si autorizat, la locatie in perioada 09-11.06.2023 (inclusiv).

4.4. Tribune spectatori

a. Cantitate: minim 200 locuri

b. Specificatii tehnice:

Sistem modular metalic cu latime maxima modul de 1,60 m, adancime maxima de de 2,5 m; sistem portabil care sa permita montajul in diverse configuratii

Prestatorul are obligatia de a asigura montarea si monitorizarea acestuia pe toata perioada competitiei. Acesta raspunde de siguranta scenei montate, de intretinerea acestuia si de asigurarea pazei pentru prevenirea oricui incident pe tot timpul desfasurarii ale competitiei, permanent, 24 ore / zi, cu personal specializat si autorizat, la locatie in perioada 09-11.06.2023 (inclusiv).

4.5 Scena

a. Cantitate: 15 ml

b. Specificatii tehnice: sistem modular format din module de minim 0,95 latime si minim 1,90 lungime care sa permita motajul la o inaltime de minim 0,80m. Va fi folosit pentru amenajarea unei platforme intr-o zona cu acces controlat

Prestatorul are obligatia de a asigura montarea si monitorizarea acestuia pe toata perioada competitiei. Acesta raspunde de siguranta scenei montate, de intretinerea acestuia si de asigurarea pazei pentru prevenirea oricui incident pe tot timpul desfasurarii ale competitiei, permanent, 24 ore / zi, cu personal specializat si autorizat, la locatie in perioada 09-11.06.2023 (inclusiv).

4.6. Ecran

a. Cantitate: 1 buc

b. Specificatii tehnice: ecran LED exterior cu dimensiunile de minim 3,5m x 2,5m prevazut cu suport tip truss si cu toate elementele necesare de conectica precum si cu opertor si suport tehnic disponibil pe toata perioada evenimentului

4.7. Sonorizare

a. Cantitate: 1 set

b. Specificatii tehnice: sistem de sonorizare care va include si echipamenetele necesare pentru DJ si care sa permita asigurarea fondului sonor atat in interiorul terenului de joc cat si in zonele exterioare eferente publicului.

4.8. PUBLICITATE SI MARKETING, PRODUCTIE LIVE STREATING, PRODUCTIE TV

Prestatorul are obligatia de a asigura productia streaming a evenimentului care trebuie sa raspunda manualului TV FIBA 3x3 disponibil online la adresa: <https://fiba3x3.com/docs/fiba-3x3-tv-manual.pdf>

4.9. TRANSPORT PERSOANE

Prestatorul trebuie sa asigure transportul persoanelor pe tot parcursul evenimentului.

Odata ajunsi in Constanta, jucatorii, delegatii, oficialii FIBA, arbitrii si invitati (circa 100 persoane) trebuie sa beneficieze de transportul local de la punctul de sosire (aeroport / gara) pana la hotelurile la care vor fi cazati.

De asemenea, pe toata durata evenimentului, participantii trebuie transportati tur-retur catre locul evenimentului si cazare.

Evenimentul implica activitati de transport persoane in perioada 08.06-12.06.2023, cu mijloace de transport dedicate, cu o capacitate intre minim 4 si maxim 23 locuri, respectiv, autoturisme, microbuze de 8, 17, 19, 23 locuri, pe baza unui necesar estimat dupa cum urmeaza:

Pentru persoanele mentionate anterior este necesara asigurarea serviciilor de transport local dupa cum urmeaza:

- Transferuri aeroport Henri Coanda pana la Constanta pe data de 9.06.2023
- Transferuri de la Constanta catre aeroport Henri Coanda pe data de 12.06.2023
- Transferuri intre hotelul oficial si arena de joc in zilele de 9, 10 si 11 iunie 2023

Pentru transportul de persoane vor fi utilizate mijloace de transport autorizate si adecvate cu o capacitate de minim 5 si maxim 55 persoane

Prestatorul trebuie sa asigure un manager de transport care sa coordoneze actiunile de transport, in acest sens fiind stabilite persoanele de contact disponibile permanent in hotel, locatia evenimentului, aeroport. Prestatorul trebuie sa puna la dispozitie pentru actiunile de transport, mijloace de transport omologate care sa indeplineasca urmatoarele cerinte minime: licenta transport; asigurare pasageri si bagaje; soferi cu atestat; soferi profesionisti (categ D); certificare conducere defensiva.

Prestatorul are următoarele obligații:

- să se asigure că soferul autocarului este titular a unui certificat/atestat profesional valabil conform reglementărilor legale în vigoare;
- să utilizeze mijloc de transport a cărui stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecția mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/incadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
- să detina licența de transport/licența comunitară și/sau copiile conforme ale acesteia la sediul inspectoratului teritorial al I.S.C.T.R. în raza căruia s- a efectuat controlul;
- să se asigure în prealabil că mijlocul de transport cu care se efectuează transportul respectă următoarele condiții:
 - îndeplinește corect funcțiile pentru care a fost construit;
 - este conform cu standardele europene și/sau internaționale în vigoare în domeniu;

- să respecte prevederile prevăzute în autorizația de transport și să asigure criteriile de continuitate, regularitate și capacitate necesare efectuării transportului de persoane prin servicii regulate pe traseul respectiv;
- să afișeze traseul serviciului, încât să garanteze că aceste informații sunt disponibile tuturor utilizatorilor;
- să asigure desfășurarea serviciului la nivelul de calitate, continuitate, regularitate și capacitate conform autorizației de transport internațional;
- să dețină la sediul prestatorului următoarele documente, după caz:
 - cartea de identitate ale vehicului;
 - documentele doveditoare, din care să rezulte că deține vehiculul rutier, în original;
 - avizele medicale și psihologice valabile pentru conducătorul auto;
 - toate documentele din care reiese menținerea condițiilor de acces la profesie și la piață;
 - legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
 - certificatul de competență profesională al conducătorului auto, valabil pentru tipul de transport efectuat;

Mijlocul de transport sa poata transporta in conditii optime de clasificare turistica de 3*.

- dotat cu climatizare;
- stare tehnica de functionare conform prevederilor legale in vigoare.

Respectarea regulilor este obligatorie, astfel încât conducătorilor auto nu le sunt permise următoarele:

- Să vorbească la telefon- folosirea dispozitivelor de tip mobil sau tabletă este interzisă.
- Să desfășoare activități care îi pot perturba atenția. Conducătorului auto nu îi este permis să ia masa la volan, având în vedere că poziția corectă în timpul condusului presupune folosirea ambelor mâini. De asemenea, nici discuțiile lungi cu pasagerii nu sunt indicate.
- Să fumeze. Fumatul în autocar este un gest nerespectuos față de pasageri și nevoile lor. Este foarte posibil să existe pasageri cărora li se face rău de la fumul de țigară.
- Să adopte un comportament care ar putea deranja pasagerii.

În plus, este obligatoriu ca conducătorii auto să adopte o conduită preventivă, să respecte regulile legale de viteză, să poarte centura și să fie atenți în trafic. Sa conduca preventiv si sa respecte regulile de circulatie

4.10.SERVICII TRANSPORT AERIAN

Este necesara asigurarea de servicii de transport aerian (bilete de avion) pentru cei 6 arbitri nominalizati de catre FIBA si pentru supervisorul oficial FIBA 3x3. Biletel de avion vor fi asigurate in regim economy class din orasele de resdinta ale persoanelor care calatoresc pana la Bucuresti si retur

4.11. ASIGURARE SERVICII DE CATERING

Prestatorul va asigura serviciile de catering in perioada evenimentului, zilnic pentru un numar maxim de 60 de persoane, respectiv: preparate reci/calde apa, suc

Acesta va furniza produse proaspete si in teremenul de valabilitate.

4.11. ASIGURARE AMBULANTA

Evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania” trebuie sa asigure siguranta si sanatatea sportivilor si oficialilor precum si buna conditie fizica a acestora. In acest sens sunt necesare servicii medicale astfel:

-Prestatorul trebuie sa asigure prezenta permanenta la locatie in zona medicala ce va fi amenajata a unui medic, doi fizioterapeuti, un kineto-terapeut;

- Prestatorul trebuie sa asigure toate echipamentele, dotarile si produsele medicale necesare pentru prim ajutor;

- Prestatorul trebuie sa asigure prezenta unei ambulante cu personal calificat (medic, ambulantier, sofer) dotata cu defibrilator, instalatie de oxigen, targa si toate materialele necesare conform prevederilor legale;

- Prestatorul trebuie sa se asigure de respectarea tuturor conditiilor impuse prin protocolul medical FIBA 3x3, disponibil aici: <https://fiba3x3.com/docs/fiba-3x3-participant-protocol.pdf>

In conformitate cu prevederile legale, asistenta medicala si de kinetoterapia sunt obligatorii pentru asigurarea sanatatii participantilor la eveniment, precum si pentru asigurarea serviciilor de pregatire pentru meci (tape / pre-tape, masaj, acupunctura, etc), astfel:

- Prestatorul dedica un spatiu pentru aceasta activitate, va asigura prezenta permanenta la locatie, in zona medicala ce va fi amenajata, a unui medic, un fizioterapeut, si un kineto-terapeut pe toata perioada de desfasurare a evenimentului;

- Prestatorul va asigura prezenta unei ambulante cu personal calificat (medic, ambulantier, sofer) dotata cu defibrilator, instalatie de oxigen, targa si toate materialele necesare pe timpul evenimentului, in perioada 10.06-11.06.2023 la toate meciurile.

NOTA

Avand in vedere perioada de derulare a evenimentului, la elaborarea calendarului actiunilor, ofertantul declarat castigator trebuie sa ia in considerare si un interval de timp de 2 zile anterior datei de incepere a evenimentului, necesar amenajarii zonei de interes, respectiv, un interval de timp de 2 zile ulterior datei de 11.06.2023, necesar dezafectarii spatiilor active din perioada de referinta.

Prestatorul are obligatia sa ia toate masurile ce se impun pentru indeplinirea tuturor normelor tehnice cuprinse in autorizarea de risc pentru locatie destinata evenimentului.

Prestatorul are obligatia de a intreprinde toate demersurile necesare pentru desfasurarea evenimentului in conformitate cu prevederile legale in vigoare si cu clauzele cuprinse in contractul de prestari servicii.

Prestatorul are obligatia sa ia masuri pentru a fi asigurate spatiile adecvate necesare desfasurarii evenimentului, resursele umane si logistica necesara, respectiv, materiale, instalatii, echipamente etc., necesare pentru prevenirea si apararea impotriva incendiilor in conformitate cu prevederile Legii nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Demersurile necesare organizarii evenimentului, transportul, montajul si toate materialele necesare instalarii terenurilor, dotarilor si echipamentelor, testarea si punerea in functiune a acestora, asigurarea functionarii si intretinerea acestora pe toata perioada evenimentului intra in sarcina Prestatorului.

4.12. ASIGURARE PAZA, CURATENIE SI PSI

Prestatorul trebuie sa asigure serviciile de paza, curatenie si PSI pe poata perioada evenimentului cat si dupa pana la predarea amplasamentului curat si catre reprezentantul municipalitatii.

Prestatorul va asigura serviciile de paza, curatenie si PSI in conformitate cu prevederile legale, la arena de joc, pe toata perioada desfasurarii competitiei in zilele de 10 si 11 iunie precum si inainte si dupa finalizarea evenimentului.

4.13. ACTIVITATI SPECIFICE SI CONEXE ORGANIZARII EVENIMENTULUI

Avand in vedere programul competitiei este necesara asigurarea unor momente de entertainment in zilele de 10 si 11 iunie astfel:

- Durata: minim 3 si maxim 20 minute pentru fiecare reprezentatie
- Minim 3 – maxim 6 momente in fiecare zi
- Minim 3 – maxim 5 concursuri cu premii pentru spectatori

Pentru aceasta, prestatorul va asigura comentariul sportiv dedicat de la fata locului in perioada 09.06-11.06.2023 (circa 10-12 ore/zi), activitati desfasurate de comentatori sportivi.

Programul artistic poate consta in momente de dans, acrobatie slam dunk si altele

4.13.1. Fotografiere si video in timpul si dupa incheierea evenimentului.

Evenimentul „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania” implica necesitatea realizarii de fotografii pe baza cerintelor stabilite de catre Federatia Internationala de Baschet si de catre Federatia Romana de Baschet dupa cum urmeaza:

1. Fotografii din timpul meciurilor
2. Fotografii de la sesiunea oficiala foto cu jucatorii si echipele
3. Fotografii ale locatiei
4. Fotografii care sa evidentieze sponsorii, partenerii si organizatorii
5. Fotografii de la evenimentele socio-comunitare care vor fi derulate
6. Fotografii de la festivitata de premiere
7. Fotografii cu spectatorii
8. Alte tipuri de fotografii

Prestatorul trebuie sa asigure personal de specialitate si echipamente logistice necesare:

Prestatorul va asigura productia foto si video a evenimentului astfel:

Fotograf sportiv profesionist cu echipamente digitale de ultima generatie si capacitate editare in timp real care va furniza:

- Imagini de la sedinta foto din seara zilei de 9 iunie 2023
- Imagini de la competitia sportiva
- Imagini cu arena sportiva
- Imagini din exteriorul arenei sportive

Fotograful trebuie sa fie profesionist isi va desfasura activitatea in conformitate cu foto-brief-ul ce va fi frunizat de catre echipa media FIBA 3x3 si va lucra sub coordonarea acesteia urmand a incarca materialele.

Prestatorul trebuie sa realizeze productia video care consta in livrarea a minim 10 clipuri video in format digital la diferite dimensiuni si rezolutii necesare pentru postarea in social media.

Productia video va fi realizata de catre cameramani si editori profesionisti cu ajutorul unor echipamente specifice de ultima generatie. Echipa video va lucra sub coordonarea departamentului media FIBA 3x3.

Productia streaming a evenimentului trebuie sa raspunda manualului TV FIBA 3x3 disponibil online la adresa: <https://fiba3x3.com/docs/fiba-3x3-tv-manual.pdf>

Prestatorul trebuie sa dispuna de urmatoarele echipamente logistice (de ultima generatie)

4.13.2. Prezentarea unui Maestru de Ceremonii (MC). Conform Manualului standardelor FIBA 3x3 este necesara prezenta unei persoane care sa desfasoare activitati de tip MC3:

Prezentare eveniment: speech introductiv si prezentare speakeri (09.06-11.06.2023)

Prezentare momente entertainment

Comentariu sportiv arena tip play by play

Activitati de implicare a publicului spectator in special in momentele de time-out si intre meciuri

Prezentare festivitate de premiere (medaliati, premianti, persoane care efectueaza premiarea)

In vederea derularii in bune conditii a activitatilor de tip MC acesta trebuie sa detina urmatoarele disponibilitati si aptitudini, respectiv:

- disponibilitate in perioada 09.06-11.06.2023 (10 - 12 ore/zi)
- competenta lingvistica - vorbire fluenta in limba engleza
- buna cunoastere a sistemului competitional, a regulilor jocului de baschet 3x3 si a jucatorilor participantii
- abilitati personale: persoana dinamica, flexibila, cu mare capacitate de comunicare, adaptabila la situatii variate, dovedind spontaneitate, putere de convingere si capacitate de antrenare a participantilor la actiuni
- experienta similara in domeniul activitatilor de tip MC specifice baschetului 3x3 - minim 3 competitii internationale;

4.13.3. Prezentarea unui Disk Jockey (DJ) . Avand in vedere faptul ca jocul de baschet 3x3 este insotit de muzica pe toata durata meciurilor precum si in momentele de pauza, este necesara prezenta unei persoane care sa dispuna de o buna intelegere a momentelor de joc si de creativitate in ceea ce priveste play-listurile alese. Astfel,

prestatorul va asigura fondul sonor si muzical pe toata durata turneului, inclusiv sincronizarea cu momentele de entertainment.

Prestatorul trebuie sa asigure o coordonare cu producatorii evenimentului si cu MC-ul evenimentului pentru asigurarea unui fond sonor adecvat si la un volum care sa corespunda cerintelor.

In vederea derularii in bune conditii a activitatilor de tip DJ acesta trebuie sa aiba :

- ✓ disponibilitate in perioada evenimentului (10 - 12 ore/zi) pentru realizarea repetitiilor inainte de deschiderea evenimentului, pe durata evenimentului, precum si pentru eventuale manifestari specifice posteveniment;

- ✓ buna cunoastere a sistemului competitional, a regulilor de joc 3x3 si a jucatorilor participant

- ✓ experienta similara in domeniul activitatilor de tip DJ in domeniul muzical, specifice baschetului 3x3 - minim 3 competitii

4.13.4. Prestatii artistice. Jocurile de baschet 3x3 reprezinta adevarate festivaluri de cultura urbana deoarece imbina intr-un concept unic elemente precum sport, muzica si arta. Muzica este prezenta non-stop in timpul meciurilor de baschet care sunt animate de catre maestri de ceremonie iar pauzele dintre meciuri sunt dedicate momentelor de distractie (entertainment).

4.13.5. Materiale promotionale

Prestatorul va asigura materialele promotionale care vor fi distribuite jucatorilor, delegatilor oficiali, spectatorilor, astfel:

- Tricouri – minim 200 buc
- Rucsac – minim 20 buc
- Prosop – minim 100 buc
-

5. PERSONALUL PRESTATORULUI

Prestatorul are obligatia ca pentru planificarea, organizarea si desfasurarea evenimentului sa detina personal specializat si autorizat.

Pentru buna desfasurare a competitiei este necesar personal cu experienta in competitii interantioanle de baschet 3x3 astfel:

- Event manager – 1 persoana
- Venue manager – 1 persoana
- Floor manager – 2 persoane
- Court marshal – 4 persoane
- Teams coordination – 8 persoane
- Oficiali masa – 4 persoane

- Logistica – 6 persoane
- Media si comunicare – 4 persoane
- Comentaori – 2 persoane

Se va complete Formularul 14- Declaratie privind personalul tehnic de specialitate implicat in derularea contractului, la care se vor atasa documentele justificative

6. ECHIPAMENTE, MATERIALE

Prestatorul trebuie sa utilizeze numai materiale agrementate tehnic. In vederea derularii in bune conditii a evenimentului, toate echipamentele, dotarile si materialele specifice, trebuie sa fie conforme si sa respecte standardele si normelor admise in Romania, in special, conform standardelor FIBA in domeniu.

Produsele folosite vor respecta prevederile legislatiei in vigoare referitor la stabilirea conditiilor de introducere pe piata a produselor pentru servicii si vor avea certificat de calitate si agrement tehnic.

Prestatorul trebuie sa-si organizeze transportul, depozitarea si manipularea materialelor si produselor astfel incat sa elimine posibilitatea degradarii acestora, astfel ca, in momentul punerii lor in opera, acestea sa corespunda conditiilor de calitate impuse atat prin caietul de sarcini cat si de normativele in vigoare.

Prestatorul va asigura conditiile de securitate impotriva incendiilor, a spatiilor de depozitare, in special a materialelor inflamabile.

Pe parcursul prestarii serviciilor cat si la finalizarea acestora, prestatorul are obligatia de a evita, pe cat posibil, acumularea de obstacole inutile in zona amplasamentului, de a depozita si retrage orice utilaje, echipamente, instalatii, surplus de materiale si de a aduna si indeparta deseurile sau lucrarile provizorii de orice fel care nu mai sunt necesare.

Prestatorul va completa Formularul nr. 13 - Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care va dispune ofertantul pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului.

7. MANAGEMENTUL MEDIULUI SI SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA.

Prestatorul va respecta prevederile H.G. nr. 319/2006 privind sanatatea si securitatea in munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

Informatii detaliate privind aceste reglementari se pot obtine la Ministerul Muncii si Protectiei Sociale.

Prestatorul va respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de prestari servicii. Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9642, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>; E-mail: petitii@mmediu.ro;
- Ministerul Muncii i Protectiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmuncii.ro; Email: licitatii@mmuncii.gov.ro

- Inspectoratul Muncii, Str. Matei Voievod, nr. 14, Sector 2, București, +4 021 302 70 86, +4 021 302 70 51; Adresa internet (URL): <http://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>; Email comunicare@inspectiamuncii.ro

Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidentare, în conformitate cu dispozițiile Legii securității și sănătății în muncă în vigoare.

Prestatorul va asigura starea tehnică corespunzătoare a utilajelor și echipamentelor folosite, conform reglementărilor legale în vigoare.

Prestatorul va asigura controlul îndeplinirii programului de lucru și al calității serviciilor prestate.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica programul de lucru al prestatorului având în vedere specificul activității.

Prestatorul răspunde și suportă riscul și eventualele pagube produse, ca urmare a activității sale sau a utilizării unor materiale/echipamente neadecvate.

Potrivit Normelor metodologice privind comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea, evidența accidentelor de muncă se face de către prestator imediat după ce a avut loc evenimentul.

Încălcarea dispozițiilor legale privitoare la protecția muncii și PSI pentru activitățile desfășurate de personalul de întreținere, atrage pentru prestator întreaga răspundere disciplinară, administrativă, materială, civilă, sau penală, după caz, potrivit legii.

Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații, etc.), procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de Prestator, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă/evenimentul, conform prevederilor legale, pe care îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs.

8. RECEPTIE, CALITATE SI VERIFICARI

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din propunerea tehnică și caietul de sarcini.

Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul Caiet de sarcini. Achizitorul are obligația de a notifica în scris Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

9. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

- Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

- Prestatorul are obligatia de a presta serviciile de montaj a echipamentelor prevazute in prezentul Caiet de sarcini cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.
- Prestatorul are obligatia de a obtine toate avizele/acordurile (dupa caz) necesare pentru desfasurarea evenimentului.
- Prestatorul va respecta cu strictete prevederile avizelor/acordurilor (dupa caz) obtinute de catre acesta, aferente desfasurarii activitatilor conform contractului.
- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea unor produse certificate si care sa corespunda in general, conform standardelor de calitate si normelor admise in UE si in Romania, in special conform standardelor FIBA.
- Prestatorul este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata evenimentului.
- Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor de montare, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru atingerea scopului evenimentului.
- Prestatorul este responsabil pentru ambalarea, incarcarea, transportul, asigurarea, primirea, descarcarea, depozitarea si protejarea tuturor bunurilor si materialelor necesare derularii contractului.
- Prestatorul raspunde fata de Achizitor pentru indeplinirea prevederilor si obligatiilor ce rezulta din prezentul Caiet de sarcini.
- Pe parcursul derularii contractului, Prestatorul are obligatia si raspunde de respectarea tuturor prevederilor legale in vigoare privind:
 - a) protectia, sanatatea si siguranta muncii si asigurarile sociale
 - b) prevenirea si stingerea incendiilor
 - c) calitatea serviciilor.

Pe durata contractului, Prestatorul este direct raspunzator pentru nerespectarea legislatiei privind poluarea mediului, daca se constata ca poluarea s-a datorat unor operatiuni executate de acesta la nivelul sunetului din locatie, a legislatiei privind protectia monumentelor istorice si a celei privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii si amenajarea teritoriului si urbanismul.

Pe parcursul derularii contractului, Prestatorul are obligatia de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv:

- a) confortul riveranilor;
sau
- b) caile de acces, prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc

proprietatile aflate in posesia Achizitorului sau a oricarei alte persoane.

Prestatorul va despagubi Achizitorul impotriva tuturor reclamatilor, actiunilor in justitie, daunelor-interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatiile prevazute in prezentul Caiet de sarcini, pentru care responsabilitatea revine integral Prestatorului.

Principalele responsabilitati ale Prestatorului, fara a se limita la acestea, sunt:

- a) asigura si raspunde de buna desfasurare a evenimentului; asigura prin mijloace specifice mediatizarea acestuia, si in baza unui program stabilit; asigura, prin departamentele/personalul de specialitate, initierea si derularea programelor culturale si artistice stabilite, cu scopul mediatizarii evenimentului;
- b) asigura paza si securitatea in perimetrul zonei de interes pentru toti participantii la eveniment;
- c) asigura conditiile necesare desfasurarii in bune conditii a transportului la locatia evenimentului, conform unui program stabilit, potrivit legii;
- d) asigura mijloacele si conditiile necesare participarii publicului la evenimentele organizate; asigura conditiile necesare desfasurarii corespunzatoare a manifestarilor din cadrul evenimentului;
- g) asigura amenajarile corespunzatoare pentru primirea invitatilor/participantilor, cu respectarea planului general de desfasurare a manifestarilor organizate in cadrul evenimentului;
- h) asigura conditiile de desfasurare a pazei si protectiei publicului si a bazei materiale implicate in eveniment;
- i) asigura realizarea de programe auxiliare speciale in cadrul manifestarilor organizate in locatia evenimentului;
- k) in baza contractelor incheiate, asigura minim un spatiu publicitar ce va fi utilizat pentru promovarea evenimentului si prezentarea partenerilor.
- n) raspunde, din punct de vedere managerial, de organizarea evenimentului;
- o) raspunde pentru executarea obligatiilor asumate prin contractele semnate cu participantii la eveniment;
- p) contracteaza sau, dupa caz, realizeaza serviciile si produsele necesare desfasurarii evenimentului;
- q) raspunde de organizarea transportului intern si de asigurarea serviciilor necesare bunei organizari si desfasurari a evenimentului;
- r) realizeaza materialele publicitare necesare prezentarii corespunzatoare evenimentului;

NOTA:

Modalitatea de asigurare a responsabilitatilor definite mai sus este obligatoriu de a fi prezentata in oferta tehnica depusa.

10. RESPONSABILITAJILE ACHIZITORULUI

Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia Prestatorului, la solicitarea in scris a acestuia, orice facilitati, informatii si/sau documentatii pe care le considera necesare pentru indeplinirea scopului achizitiei.

11. INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, SISTARE

(1) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile din momentul incheierii contractului, respectand cerintele pentru organizarea evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta, Romania”, conform ofertei si prezentului Caiet de sarcini.

(2) In cazul in care Prestatorul constata ca pot interveni intarzieri datorate unor cauze neprevazute, partile vor stabili de comun modalitatea in care vor fi eliminate/reduce efectele asupra modului de prestare a serviciilor.

(3) Montarea/demontarea decorului/echipamentelor in conditiile Caietului de sarcini trebuie finalizate tn termenul corespunzator, termen care se calculeaza de la data incheierii contractului si nu poate depasi perioada de valabilitate a contractului.

(4) In cazul in care:

a) orice motive de intarziere ce nu se datoreaza Prestatorului;

sau

b) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decal prin incalcarea Caietului de sarcini de catre Prestator, indreptatesc Prestatorul sa solicite prelungirea perioadei de prestare a montajului sau a oricarei faze a acestuia, de comun acord, prin semnarea unui act administrativ in acest sens.

(5) Daca pe dupa implemetarea contractului si finalizarea evenimentului, Achizitorul nu respecta termenul de plata, acesta are obligatia de a notifica, in limp util Prestatorului, modificarea datei de plata. Modificarea datei de plata se face cu acordul partilor.

12. AMENDAMENTE

Partile au dreptul, pana la finalizarea prestatilor, de a conveni modificarea prevederilor Caietului de sarcini prin act administrativ numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data elaborarii Caietului de sarcini sau a propunerii tehnice si financiare.

13. CONFLICTUL DE INTERESE

(1) Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situatie care ar putea compromite executarea obiectiva si impartiala a prezentului caiet de sarcini.

(2) Conflictetele de interese pot aparea in mod special ca rezultat al intereselor economice, afinitatilor politice ori de nationalitate, al legaturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricaror alte legaturi ori interese comune.

(3)Orice conflict de interese aparut in timpul executarii prezentului contract trebuie notificat de indata in scris Achizitorului.

(4) Achizitorul isi rezerva dreptul de a verifica daca masurile luate sunt corespunzatoare si daca este necesar, poate solicita masuri suplimentare.

- (5) Prestatorul se va asigura ca personalul sau, salariat sau- contractat de el, inclusiv conducerea si salariatii, nu se afla intr-o situatie care ar putea genera un conflict de interese asa cum este definit in legislatia aplicabila.
- (6) Prestatorul va inlocui, in termen de o zi si fara vreo compensatie din partea Achizitorului, orice membru al personalului sau (salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariatii), care se regaseste intr-o astfel de situatie.

13. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE.

(1) Formularul de oferta financiara reprezinta actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu achizitorul.

(2) La formularea propunerii financiare se va tine seama de cantitatile si dimensiunile prezentate in Propunerea tehnica, corelate cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini; Preturile incluse in propunerea financiara vor include toate costurile aferente (manopera, taxe, impozite si contributii legale de orice natura, adaos comercial etc., necesare pentru prestarea serviciilor solicitate etc.) in legatura cu obiectul contractului.

(3) Oferta financiara va fi formulata - in forma tabelara - defalcata pe categorii si subcategorii de cheltuieli/costuri propuse si va prezenta, un pret unitar, aferent unei singure prestatii, un pret total, aferent unei categorii/subcategorii de activitati si in mod corespunzator, un pret final aferent intregului contract.

(4) Preturile unitare, totale, respectiv, pretul final cuprinse in propunerea financiara vor fi stabilite in Lei, fara TVA. In cazul unei discrepante intre pretul unitar si pretul total ofertat, se va lua in considerare pretul unitar. In cazul in care se omite completarea unui pret in formularul propunerii financiare se va considera ca pretul este inclus in alte preturi din formular, contractantul nefiind indreptatit sa solicite plata serviciului in cauza.

(5) Ofertantul va prezenta propunerea financiara astfel incat sa cuprinda toate elementele de formare a pretului final, furnizand toate informatiile solicitate cu privire la preturi, tarife, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului.

(5) Oferta financiara cuprinde obligatoriu, daca este cazul, prestarile de servicii de catre participantii in comun, inclusiv in forme de asociere temporara (grup de operatori economici), subcontractant/subcontractanti, tert sustinator / terti sustinatori.

(6) Oferta financiara este ferma valabila pentru toata perioada de valabilitate a contractului

(7) La completarea/elaborarea propunerii financiare, ofertantul are obligatia de a lua in considerare eventualele deduceri in cazurile in care acestea sunt sub efectul unei legi, precum si toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, inclusiv marja de profit.

14. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

(1) Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei/ofertelor. in cadrul propunerii tehnice se va preciza explicit, prin trimiteri la specificatii si oferta, daca serviciu oferit raspunde la toate cerintele tehnice din caietul de sarcini.

- (2) Propunerea tehnica reprezinta obligatiile pe care operatorul economic si le asuma in cadrul contractului, va fi redactata in limba romana si va cuprinde descrierea completa a serviciilor oferate, astfel incat acestea sa corespunda cerintelor din Caietul de sarcini.
- (3) Ofertantul/Ofertantii are/au obligatia de a prezenta elementele propunerii tehnice, in plic separat, cu mentinea „Propunere tehnica”, punct cu punct, detaliat si complet, pentru fiecare categorie de activitati specifice evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**”, in corelare cu solicitarile din Caietul de sarcini, astfel incat sa permita comisiei de analiza, identificarea cu usurinta a corespondentei specificatiilor tehnice propuse de ofertant cu specificatiile tehnice cuprinse in Caietul de sarcini.
- (4) Nerespectarea de catre ofertanti a prevederilor Caietului de sarcini atrage respingerea ofertei ca neconforma.
- (5) Ofertantul va analiza atent specificatiile tehnice solicitate in caietul de sarcini si vor confirma respectarea acestora. Specificatiile tehnice reprezinta cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica ce permit serviciilor, sa fie descrise, in mod obiectiv, in asa maniera incat sa corespunda necesitatii autoritatii contractante.
- (6) Ofertantul are obligatia de a prezenta propunerea tehnica in conformitate cu toate specificatiile tehnice continute in Caietul de sarcini care definesc, dupa caz si fara a se limita la cele ce urmeaza, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, metoda specifica de prestare a serviciilor solicitate, instructiuni, etc.
- (7) Propunerea tehnica va cuprinde pliante, descrieri etc. si traducerea acestora in limba romana (daca este cazul), cu descrierea completa a activitatilor a caror autenticitate trebuie sa poata fi demonstrata in cazul in care autoritatea contractanta solicita acest lucru.
- (8) In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.
- (9) Ofertantul are obligatia de a prezenta elementele propunerii tehnice, detaliat si complet in corelatie cu specificatiile tehnice minime solicitate de achizitor, astfel incat sa permita comisiei de analiza, identificarea cu usurinta corespondentei acestora cu cele oferate.
- (10) Ofertantul are obligatia de a prezenta propunerea tehnica in conformitate cu toate specificatiile tehnice continute in Caietul de sarcini, nu propuneri parțiale sau incomplete.
- 11) Operatorii economici (ofertantii) vor trebui sa indeplineasca toate conditiile prevazute de actele normative in vigoare pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului, respectiv, reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si protectia muncii, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, acordurile internationale in aceste domenii. - Conditii de mediu, social, relatiilor de munca si protectia muncii.
- 12) Oferta tehnica si financiara vor fi inaintate Achizitorului insotite de toate formularele si anexele Caietului de sarcini, completate, semnate, stampilate si datate, dupa caz.
- 13) Oferta va fi redactata in limba romana.

15. DURATA CONTRACTULUI

(1) Prestarea serviciilor de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, in conformitate cu HCL nr. 159/2023 (servicii de organizare evenimente, CPV: 79952000-2) incepe la data intrarii in vigoare a contractului.

(2) Contractul intra in vigoare de la data semnarii de catre parti si inceteaza la data de 15.06.2023.

SECȚIUNE III – FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: FEDERATIA ROMANA DE BASCHET		
Cod de identificare fiscala: 4203857; Adresa: Strada: Bulevardul Basarabia, nr. 39; Localitate: Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@frbaschet.ro; Nr de telefon: +40 0213170097; Fax: +40 0213170489; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.frbaschet.ro		
Localitate: BUCURESTI	Cod poștal: 020956	Țara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact:	Telefon: <u>+40 0213170097</u>	
E-mail: achizitii@frbaschet.ro	Fax: <u>+40 0213170489</u>	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): achizitii@frbaschet.ro Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.frbaschet.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la:

- Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
- Altele: *completați anexa A.I*

Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:

- Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
- Altele: *completați anexa A.II*

Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la:

- Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
- Altele: *completați anexa A.III*

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: o zi

Adresa: **achizitii@frbaschet.ro**

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire.

Solicitarile de clarificari se vor face in scris si se vor transmite numai prin e-mail la:
achizitii@frbaschet.ro.

Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati cat mai repede posibil la orice clarificare solicitata care nu trebuie sa depaseasca 2 zile de la primirea unei astfel de solicitari.

Operatorul economic este singurul raspunzator pentru transmiterea solicitarii de clarificari in termenul prevazut in fisa de date.

Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsurile insotite de intrebarile aferente, in timp util dar nu mai tarziu de o zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificari in timp util atunci autoritatea contractanta are, totusi obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor .

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

(ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input type="checkbox"/> Sănătate
<input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale
	<input type="checkbox"/> Protecție socială
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
	<input type="checkbox"/> Educație
	<input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante	da
<input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă

Servicii de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, cod CPV: 79952000-2

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: Servicii cuprinse in Anexa 2 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare CONSTANTA Cod NUTS □□□□□□

II.1.3) Procedura implică

- Un contract de achiziții publice
- Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)
- Încheierea unui acord-cadru**

II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)

Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>
---	---

Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Durata contractului de prestari servicii, este de maxim 10 zile		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre): Valoarea estimată fără TVA: 700.973,95 LEI Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc):		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor: Servicii de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, cod CPV: 79952000-2		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	79952000-2	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Împărțire în loturi		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
un singur lot <input checked="" type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) Conform caietului de sarcini	
II.2.2) Opțiuni (după caz)	da <input type="checkbox"/>
nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă da , descrierea acestor opțiuni: _____	
<i>Dacă se cunoaște</i> , calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: □□ sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)	

Numărul de prelungiri posibile (*după caz*): □□□ sau interval: între □□□ și □□□

Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: □□ sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata : 15 zile

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da nu

■

Prețul este ferm și nemodificabil pentru toată perioada de valabilitate a contractului

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*după caz*)

III.1.1.a) Garanție de participare

NU

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

NU

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fonduri: BUGET LOCAL

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*)

Asociere conform art. 54 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (*după caz*)

da

nu ■ Dacă da, descrierea acestor condiții

III.1.5. Legislatia aplicabilă

IV.3.) Legislatia aplicata

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ;
- Pentru consultarea legislatiei in domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul www.anap.gov.ro;

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p>Declarație cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 59 și art.60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Cerinta obligatorie:</p> <p>Ofertantul nu trebuie să se încadreze în prevederile art. 59 și art.60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>Documente edificatoare:</p> <p>- Formularul nr. 2 completat</p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Cerință obligatorie:</p> <p>Ofertantul nu trebuie să se încadreze în prevederile art. 164 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>Documente edificatoare:</p> <p>- Formularul nr. 3 completat.</p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 alin. (1), 167 alin. (1) și art. 167 alin. (1¹) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Cerință obligatorie:</p> <p>Ofertantul nu trebuie să se încadreze în prevederile art. art. 165 alin. (1), 167 alin. (1) și art. 167 alin. (1¹) din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>Documente edificatoare:</p> <p>- Formularul nr. 4 completat.</p>
<p>Atenție!</p> <p>La momentul depunerii ofertelor, autoritatea contractantă va accepta declarațiile pe proprie răspundere solicitate în această secțiune, ca dovadă preliminară în locul documentelor justificative/certificatelor eliberate de către autoritățile publice să fie depuse la semnarea contractului</p>	
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
<p>Codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC pentru ofertant trebuie să aibă corespondent în Codul CPVal serviciilor ce fac obiectul contractului</p>	<p>Documente edificatoare:</p> <p>- Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului</p> <p>La data depunerii ofertelor se accepta o Declarație pe proprie răspundere prin care operatorul economic se obliga să</p>

	prezinta documentul "Certificat constatator", la semnarea contractului.
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	
III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	
III.2.3.1 Experinta similara	
<p>1) Lista principalelor prestari de servicii similare cu obiectul contractului (servicii organizare evenimente - in general i/sau organizare evenimente sportive - in special) prestate in ultimii 3 ani.</p> <p>Nota:</p> <p>-Se va lua in calcul data limita pentru depunerea ofertelor stabilita initial prin anuntul de participare, chiar daca ulterior' initierii achizitiei, autodatea contractanta va decala aceasta data, continand sub forma tabelara principalele valori, perioade_ de prestare,. beneficiari, indiferent daca ace tia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.</p> <p>-Autoritatea contractanta va accepta si va considera cerinta indeplinita daca operatorul economic prezinta ca experienta similara oricare varianta din cele mentionate.</p>	<p>Documente edificatoare:</p> <p>Se va completa Declaratie pe proprie raspundere</p> <p>Formularul 8</p> <p>■ Documente: - se solicita cel putin un document</p> <p>/contract /proces-verbal de receptie / recomandare, de la principalii beneficiari care sa confirme prestarea de servicii similare din care sa rezulte modul de indeplinire a obligatiilor („servicii duse la bun sfarsit/servicii receptionate")</p> <p>-Documentul/ contractul/ procesul-verbal de receptie/ recomandarea, se prezinta - in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".</p> <p>-In cazul in care beneficiarul este client privat si, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarii de servicii se realizeaza printr-o declaratie pe proprie raspundere a operatorului economic (Formularul va fi redactat de ofertant) ;</p> <p>- Certificarile/documentele trebuie sa fie date, semnate in clar si fara prescurtari. Trebuie sa contina informatii privind</p>

	beneficiarii (indiferent daca aceStia sunt autoritati publice sau clienti privati), obiectul contractului, perioada , durata si valoarea serviciilor orestate.
III.2.3.2 Personal alocat derularii contractului	
Operatorul economic trebuie sa faca dovada ca, pe durata contractului, poate asigura personalul calificat necesar pentru derularea activitatilor specifice evenimentului	- Se vor nominaliza persoanele cu rol importantin indeplinirea viitorului contract i specializarea acestora - se va completa Declaratie pe proprie raspundere privind personalul tehnic de specialitate implicat in derularea contractului - Formula, 14
III.2.3.3 Dotare tehnica	
Informatii referitoare la utilajele, instalatile, echipamentele tehn'ice de care va dispune ofertantul pentru indeplinirea corespunzatoarea contractului	Se va completa Declaratie pe proprie raspundere privind utilajele, instalatiile echipamentele tehnice de care va dispune ofertantul pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului - Formular 13 - Se va mentiona forma dreptului de folosinta (contract de inchierere, contract de comodat etc)
III.2.4) Standarde de asigurare a calitatii	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>): Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
III.2.4) Contracte rezervate (<i>dupa caz</i>)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii
Procedura proprie conform Anexa 2 din Legea98/2016 privind achizițiile cu modificarile si completarile ulterioare <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (<i>după caz</i>)	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (<i>după caz</i>)	
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da,	
Anunț de intenție <input type="checkbox"/>	Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/>
Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)	
Alte publicări anterioare (<i>după caz</i>) <input type="checkbox"/>	
Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)	
Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)	
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (<i>în cazul unei licitații deschise</i>)	
durata în zile: 60 zile	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor din Caietul de sarcini. Operatorul economic va prezenta o descriere a caracteristicilor tehnice ale serviciilor solicitate în Caietul de sarcini, însoțită de documentația tehnică explicită a serviciilor (Formularul nr. 12)
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Formularul de oferta Se va completa :

- Formularul de oferta (Formularul nr. 9)
- Centralizatorul de preturi (Formularul nr. 10)

Formularul de oferta este obligatoriu de intocmit intrucat reprezinta elementul principal al propunerii financiare.

PRETURILE UNITARE DIN OFERTA FINANCIARA POT AVEA MAXIM 2 ZECIMALE.

Termenul de plata: 30 zile de la finalizarea evenimentului si receptia serviciilor

Data pentru care se determina echivalenta leu/euro: data intocmirii ofertei

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa si locul de depunere a ofertelor:

DOAR pe adresa de e-mail: achizitii@frbaschet.ro

Locul deschiderii ofertelor

FEDERATIA ROMANA DE BASCHET, Strada: Bulevardul Basarabia, nr. 39; Sector 3, Localitate: Bucuresti

Termen limită de depunere a ofertelor 06.06.2023, ora 15.00

Data deschiderii ofertelor – 06.06.2023, ora 15.30

Documentele care insotesc oferta, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor prezenta astfel :

1. Scrisoare de inaintare - Formularul nr. 1 – la vedere

2. Plic sau folder A, pe care se va inscrie mentiunea : «Documente de calificare » Numele ofertantului, adresa, telefon, fax.

3. Plic sau folder B, pe care se va inscrie mentiunea

« Propunere tehnica » - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax.

4. Plic sau folder C, pe care se va inscrie mentiunea

« Propunere financiara » - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax.

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor de calificare în original sau cu semnatura electronica extinsa in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Plicurile sau folderele A, B si C (care contin documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara) vor fi introduse intr-un alt plic sau folder, pe al carui exterior se va scrie clar si citet :

Numele si adresa autoritatii contractante

- Procedura

- Inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE _____ ORELE _____".

Daca plicul sau folderul exterior nu este marcat conform prevederilor, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Omiterea unei informatii cerute in documentatia de atribuire a contractului de prestari servicii sau prezentarea unei oferte necorespunzatoare prezinta riscuri asumate de ofertant

Conditii pentru sedinta de deschidere:

- orice ofertant are dreptul sa fie prezent la deschiderea ofertelor.

- toti reprezentantii care participa la sedinta de deschidere a ofertelor vor prezenta **IMPUTERNICIRE SCRISA** emisa textual in acest scop, de conducerea operatorului economic care va fi semnata si stampilata.

In cadrul sedintei de deschidere nu este permisa respingerea nici unei oferte cu exceptia celor care se incadreaza in una din urmatoarele situatii :

➤ au fost depuse dupa data si ora limita sau la o alta adresa decat cele stabilite in anuntul de participare.

Sedinta de deschidere se finalizeaza printr-un proces verbal semnat de catre membrii comisiei de evaluare in care se consemneaza aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecarei oferte, consemnandu-se totodata lista documentelor depuse de fiecare operator.

Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite un exemplar al procesului verbal tuturor operatorilor economici participanti la procedura de atribuire in cel mult o zi lucratoare de la data deschiderii.

NOTA :

In cazul in care ofertantul clasat pe primul loc nu isi va mentine oferta de pret, din diverse motive care nu tin de autoritatea contractanta, contractul se va incheia cu ofertantul clasat pe locul 2, daca acesta exista, fara a mai fi nevoie de reluarea procedurii de negociere, si in cazul in care nici acesta nu doreste sa isi mentina oferta de pret, cu ofertantul clasat pe locul 3.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:		
VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresă: Str.Stravopoleos nr.6, sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084	Țară: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 0213104641	
Adresă Internet (URL) www.cnsr.ro	Fax: 0213104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>după caz</i>)		

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (<i>completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3</i>)		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: FEDERATIA ROMANA DE BASCHET		
Adresă: Bulevardul Basarabia, nr. 39;		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 020956	Țară: Romania
E-mail: Aachizitii@frbaschet.ro	Telefon: 40 0213170097	
Adresă Internet (URL)	Fax: +40 0213170489	

SECȚIUNE IV – MODELE FORMULARE

Fiecare operator economic care participă la procedura de atribuire a contractului pentru organizarea evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**”, cod CPV: 79952000-2, organizata de Federatia Romana de Baschet, are obligația de a prezenta formularele completate în mod corespunzător în conformitate cu documentația de atribuire, precum și semnate de persoanele autorizate.

Formularul 1	Scrisoare de înaintare
Formularul 2	Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 59 și art.60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Formularul 3	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Formularul 4	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 alin. (1), 167 alin. (1) și art. 167 alin. (1 ¹) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
Formularul 5	Declarație privind partea/ părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora
Formularul 6	Acord de asociere în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
Formularul 7	Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
Formularul 8	Experiența similară
Formularul 9	Formularul de Propunere Financiară
Formularul 10	Tabel centralizator
Formularul 11	Împuternicire
Formularul 12	Formular Propunere Tehnică
Formularul 13	Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care va dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului
Formularul 14	Declarație privind personalul tehnic de specialitate implicat în derularea contractului

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

FEDERATIA ROMANA DE BASCHET

Strada: Bulevardul Basarabia, nr. 39; Sector 3, Localitate: Bucuresti

Ca urmare a anunțului/ invitației de participare nr. _____ din _____, privind procedura de atribuire a contractului pentru organizarea evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**”, cod CPV: 79952000-2, organizata de Federatia Romana de Baschet, noi _____ (denumirea/ numele operatorului economic), **cod unic de înregistrare (CUI) _____, număr în Registrul Comerțului _____** vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta, în original;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Ne asumăm, fără obiecțiuni, clauzele contractuale ale modelului de contract astfel cum au fost anexate la invitația de participare.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

1. Subsemnatul _____, reprezentant legal/împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (oferant/ oferant asociat/ terț susținător al ofertantului/ subcontractant _____) la procedura de atribuire a contractului de organizare a evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**”, cod CPV: 79952000-2, organizata de Federatia Romana de Baschet, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

CARMEN TOCALA- Presedinte
CATALIN BURLACU – General Manager
BERCEANU DAN - Secretar General
PUICU LIVIU – Secretar General Adjunct
MARIANA SCHMIDT- LEPEDEAN -Contabil sef

2. Subsemnatul, _____, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare**.

3. Subsemnatul, _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații. *Operator economic,*

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

Operator economic,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant legal/împuternicit al, declar pe propria răspundere, în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, cod CPV: 79952000-2, organizata de Federatia Romana de Baschet, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă),

*în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumire/nume operator economic)*

Notă:

Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 alin. (1)****167 alin. (1), 167 alin. (1[^]1) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare**

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, cod CPV: 79952000-2, organizata de Federatia Romana de Baschet, declar pe proprie răspundere că:

Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Declar că nu mă aflu în situația de excludere prevăzută de art. 167 alin. (1[^]1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

a) Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători au obligația să prezinte datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător în situația în care forma de organizare a operatorului economic (ofertant/terț susținător/subcontractant) la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător. În conformitate cu prevederile art. 53 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, reprezentantul legal al operatorului economic va depune o declarație pe proprie răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtători. Dacă este cazul, declarația se va anexa la prezenta declarație.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

 (denumirea/numele)
DECLARAȚIE

**privind partea/părțile din contract
care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora – dacă este cazul**

Subsemnatul....., reprezentant legal/împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul..... declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul..... autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Federației Române de Baschet cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Serviciile ce se intenționează a fi subcontractate	Numele și detaliile subcontractanților	Valoarea subcontractată	Acord subcontractor cu specimen semnătură

Se va anexa prezentei declarații, acordul de subcontractare.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta
pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

ACORD DE ASOCIERE – DACA ESTE CAZUL

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, cod CPV: 79952000-2

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

1. Părțile acordului :

_____ (denumire operator economic, sediu, telefon), reprezentată prin
_____ în calitate de _____

și

_____ (denumire operator economic, sediu, telefon) reprezentată prin
_____ (prenume, nume), în calitate de _____

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura organizată de **Federatia Roman de Baschet** pentru atribuirea contractului de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, cod CPV: 79952000-2

b) derularea în comun a contractului *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, dar în mod specific, fiecare asociat va executa următoarele activități:*

1) Asociatul _____ va executa
_____ (denumire operator economic)

2) Asociatul _____ va executa
_____ (denumire operator economic)

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1) _____

2) _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1) _____ % S.C. _____

2) _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociații se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1) _____ % S.C. _____

2) _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește _____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește _____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art. _____.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de _____ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asocierii:

ASOCIAT 1,

(Denumire operator economic,

Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizată)

ASOCIAT 2,

(Denumire operator economic,

Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizată)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.*

OFERTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

DECLARAȚIE

privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al Ofertantului **(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)** la procedura de atribuire a contractului de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, cod CPV: 79952000-2, organizata de Federatia Romana de Baschet, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

LISTĂ
CU PRESTĂRILE DE SERVICII DE O COMPLEXITATE COMPARABILĂ CU CELE
CARE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI CE URMEAZĂ A FI ATRIBUIT,
ÎN ULTIMII 3 ANI – 2020, 2021, 2022–

Subsemnatul, reprezentant
împuternicit al,
(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub
sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatuldeclar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în
fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare
în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatulautorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială,
banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
....., cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

LISTĂ

CU PRESTĂRILE DE SERVICII DE O COMPLEXITATE COMPARABILA CU CELE CARE FAC
OBIECTUL CONTRACTULUI CE URMEAZĂ

A FI ATRIBUIT, A CĂROR SUMĂ SĂ FIE CEL PUȚIN EGALĂ CU 909000 LEI FARA TVA

Nr. Cr t.	Obiectul contractului/acordului cadru	Cod ul CPV	Denumirea/numel e beneficiarului/clientului Adresa	Calitate a ofertant ului *)	Prețul total al contractului/acordului cadru		Procent îndeplinit de ofertant din contract/acord cadru %	Valoare realizată de ofertant din contract/acord cadru (lei)	Perioada de derulare contr./acord cadru **)
					(lei)	altă monedă***			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1									
2									
TOTAL VALOARE									

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului/acordului cadru care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului / acordului cadru

*** Pentru o evaluare unitara a modului de îndeplinire a cerinței, la calculul echivalenței, se va aplica cursul mediu anual lei/altă monedă comunicat de BNR pentru fiecare an in parte (2020, 2021, 2023).

Pentru anul 2023 se va lua în considerare conversia lei/altă monedă din data de 01.04.2023.

(Funcție) _____

(Semnătura autorizată și ștampila

OPERATOR ECONOMIC

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către ,

Federatia Romana de Baschet

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, ofertantul....., ne oferim ca, în conformitate cu

(denumirea/numele ofertantului)

prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam serviciile care fac obiectul la procedura de atribuire a contractului de organizare a evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**”, cod CPV: **79952000-2**, organizata de **Federatia Romana de Baschet**, pentru suma delei, exclusiv TVA, la care se

(suma în litere și în cifre)

adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA) în valoare delei.

(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată dezile, respectiv până la data de și ea va rămâne

(durata în litere și cifre)

(ziua/luna/anul)

obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament între noi.

4. Precizăm că:

nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele _____

(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

Tabel centralizator

Anexa la OFERTĂ

la procedura de atribuire a contractului pentru organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, cod CPV: 79952000-2

Nr	Denumire	Cost (fara TVA)	Cost total (lei cu TVA)
1	Inchirieri		
1,1	Teren de joc		
1,2	Sistem baschet		
1,3	Sistem monitorizare meci		
1,4	Tribune spectatori		
1,5	Scena		
1,6	Ecran		
1,7	Sonorizare		
	TOTAL1		
2	Cazare si transport		
2,1	Cazare si masa full board		
2,2	Bilete avion		
2,3	Transport local (incl transferuri aeroport Otopeni - Constanta si retur)		
	TOTAL 2		
3	Servicii auxiliare		
3.1	Entertainment		
3.2	Productie foto si video		
3.3	TV & streaming		
3.4	MC		
3.5	DJ		
3.6	Branding (decorare arena joc)		
3.7	Servicii de curatenie		

3.8	Ambulanta		
3.9	Servicii de paza		
3.10	Servicii de intretinere si PSI		
3.11	Staff organizare		
	TOTAL 3		
4	Servicii de promovare		
4,1	Asigurare materiale promotionale: bennere, afise, pliante, etc.		
	TOTAL 4		
	TOTAL GENERAL(TOTAL 1+TOTAL 2+TOTAL 3+TOTAL 4)		
5	Cheltuieli diverse si neprevazute (2 % din)		
	TOTAL OFERTA (TOTAL GENERAL+Rd 5)		

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumire)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., împuternicesc prin prezenta pe Dl./ Dna., domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”, cod CPV: 79952000-2, organizata de Federatia Romana de Baschet și să semneze, următoarele documente:

1. oferta;
2. documentele de calificare;
3. răspunsurile la clarificări;
4. orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Subsemnatul, _____, având datele de identificare: _____

_____, declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în scopul depunerii ofertei la procedura de achiziție organizată de Federatia Romana de Baschet, iar aceste date corespund realității.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

Notă 1: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toți ofertanții asociați vor desemna același reprezentant împuternicit pentru aceasta procedură.

Notă 2: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite.

DECLARATIE

**PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE VA DISPUNE
OFERTANTUL PENTRU INDEPLINIREA CORESPUNZATOARE A CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit
al.....(deenumirea/nume/e si sediu//adresa ofertantului), sub
sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice

DECLAR
pe propria raspundere

Datele prezentate in tabelul anexat sunt reale si informatiile furnizate sunt complete si corecte in
fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si
confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare
in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul....., autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala,
banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati
ai.....(denumirea si adresa autoritatii contractante) cu
privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele _____

(denumire/nume operator economic)

LISTA
PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE CARE SUNT UTILIZATE IN
IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI

Nr. Crt.	Denumire utilaj/echipament/instalatie	U.M.	Cantitate	Forma de detinerea	
				Proprietate	Inchiriat

NOTA:

Ofertantul este obligat ca pe toata durata de implemtare a contractului sa asigure utilajele prevazute in lista si personal sepecializat si autorizat in folosirea acestor echipamente, utilaje, etc.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND PERSONALUL TEHNIC DE SPECIALITATE IMPLICAT IN DERULAREA CONTRACTULUI

Subsemnatul....., reprezentant imputernicit al
.....(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului), declar pe propria raspundere, sub
sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul,declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si
inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si
documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatulautorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca,
alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai
.....(denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic
si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume)_____,

*(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele _____*

(denumire/nume operator economic)

LISTA
CU PERSONALUL DE SPECIALITATE SI PERSONALUL AUXILIAR IMPLICAT IN
DERULAREA CONTRACTULUI

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Rolul in indeplinirea contractului	Studiile de specialitate/ autorizarea/ pregatirea profesionala/diplome
1			
2			
3			
.....			
.....			
n			

NOTA:

Ofertantul este obligat ca pe toata durata de implementare a contractului sa foloseasca doar personal specializat si autorizat.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

MODEL CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

de organizare a evenimentului „FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania”

***MODEL CONTRACT DE PRESTARI SERVICII** conține clauze contractuale obligatorii. La încheierea contractului de prestari servicii se va avea în vedere modelul de contract prevăzut mai jos.*

Contract de prestari servicii (model)

nr. data

1. Părțile acordului-cadru

În temeiul Legii nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul contract,
intre

FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE BASCHET, cu sediul în București, Strada: Bulevardul Basarabia, nr. 39; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 020956; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: federatia@frbaschet.ro; Nr de telefon: +40 0213170097; Fax: +40 0213170489, cod fiscal 4203857, cont: nr. RO07BTRLRONCRT0347551501, deschis la Banca Transilvania, reprezentantă prin Dna. Carmen TOCALA, avand functia de Presedinte, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

si

.....denumirea operatorului economic adresa
..... telefon/fax numar de inmatriculare
..... cod fiscal cont (trezorerie, banca)
..... reprezentata prin
..... (denumirea conducatorului),
functia..... in calitate de Prestator, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** –prezentul contract si toate anexele sale;
- b. **achizitor** si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **Caiet de Sarcini** - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificatiile si caracteristicile serviciilor descrise in mod obiectiv, intr-o maniera corespunzatoare indeplinirii necesitatii Achizitor, mentionand, dupa caz, metodele si resursele care urmeaza sa fie utilizate de catre Prestator si/sau rezultatele care trebuie prestate de catre Prestator, inclusiv niveluri de calitate, performanta, protectie a mediului, sanatate publica, siguranta si altele asemenea, dupa caz, precum si cerinte aplicabile Prestatorului in ceea ce priveste informatiile si documentele care trebuie puse la dispozitia Achizitorului;
- d. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, orice alte bunuri, necesare ducerii la indeplinire a prezentului contract, pe care Prestatorul se obliga, prin contract, sa le furnizeze achizitorului;
- e. **proces-verbal de receptie a serviciilor** - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate, intocmit de Prestator si semnat de Achizitor, prin care acesta din urma confirma prestarea serviciilor in mod corespunzator de catre Prestator si ca acestea au fost acceptate de catre Achizitor;
- f. **servicii** - servicii solicitate prin Caietul de sarcini, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea in functiune, asistenta tehnica si orice alte obligatii care revin prestatorului prin contract, pentru desfasurarea in bune conditii a evenimentului.
- g. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora si esentiala a componentelor rezulta un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de baza, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor si serviciilor poate fi distincta de nationalitatea prestatorului;
- h. **destinatia finala** - locul unde prestatorul are obligatia de a presta serviciile;
- i. **forta majora** - reprezinta o imprejurare de origine externa, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibila si inevitabila, care se afla in afara controlului oricarei parti, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment

asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

j. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Scopul contractului

4.1 Scopul contractului îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa relatiile între prestator si Achizitor, avand la baza caietul de sarcini si oferta Prestatorului.

4.2 Contractul are ca obiect prestarea serviciilor prevazute in Caietul de sarcini si Oferta tehnica a prestatorului, în condițiile convenite în prezentul contract.

5. Obiectul si pretul contractului

5.1. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile necesare organizarii si desfasurarii evenimentului „**FIBA 3x3 Europe Cup Qualifier 2023-Constanta Romania**” si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

5.2. Achizitorul se obliga sa plateasca prestatorului pretul convenit pentru indeplinirea contractului de prestari servicii mentionate la art. 4.2.

5.3. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului este de lei, din care T.V.A. lei.

5.4. Plata se va face prin virament bancar in contul prestatorului in termen de maxim 30 de zile de la receptia cantitativa si calitativa a serviciilor si emiterea facturi fiscale pentru acestea. Factura fiscala emisa de catre prestator va contine explicit si detaliat pretul total si unitar, precum si cantitatile aferente la contract.

6. Cantitatea previzionată

6.1 Cantitatea previzionata de servicii ce urmează a fi prestate este prevăzută în anexa nr.1 la prezentul contract.

7. Durata contractului

7.1 Durata prezentului contract este pana la data de 15.06.2023.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

a) propunerea tehnică ;

b) propunerea financiară ;

c) caiet de sarcini ;

d) alte anexe, după caz (lista prețurilor unitare; lista cantităților de produse contractele de asociere; contractele de subcontractare; acte adiționale, angajamentul ferm privind susținerea de către un terț, prezentat de ofertantul/ofertanții declarat /declarații câștigător/câștigători).

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul are obligatia sa constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

9.2 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile oferate conform prevederilor prezentului contract.

9.3 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica si conform prevederilor Caietului de sarcini.

9.4 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile conform termenului asumat, la locatia pusa la dispozitie de Achizitor, respectiv Esplanada Cazinoului Constanta.

9.5 Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu presteze serviciile, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obliga sa achizitioneze, respectiv sa cumpere si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

10.2 Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile in termen de maximum 24 de ore de la finalizarea acestora.

10.3 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre Prestator dupa efectuarea receptiei, in termen de maximum 30 de zile lucratoare de la primirea si inregistrarea facturii fiscale/proforma si a serviciilor, in baza procesului verbal de receptie cantitativa si calitativa asa cum este prevazut in Caietul de sarcini, pct. 8 litera b). Factura fiscala/proforma emisa de catre Prestator va contine explicit si detaliat pretul total si unitar, precum si cantitatile aferente la contract.

10.4 Achizitorul nu se angajeaza sub nici o forma la efectuarea de plati in avans.

10.5 Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11. Intarzieri in indeplinirea contractului

11.1 Prestatorul are obligatia de a indeplini contractul de prestari servicii in perioada/periodele inscrise in contract si Caietul de sarcini.

11.2 Daca pe parcursul indeplinirii contractului, Prestatorul nu respecta termenul de prestare, acesta are obligatia de a notifica, in timp util, achizitorului; modificarea datei/periodelor de prestare de servicii asumate se face cu acordul partilor, prin act aditional.

11.3 In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului și rezilierea contractului.

12. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

12.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, Prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota de 0,01% din valoarea partii de contract nerealizate pentru fiecare zi de intarziere.

12.2 In cazul in care achizitorul nu isi onoreaza obligatiile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, intarzierea la plata poate conduce la aplicarea de catre Prestator a penalitatilor de intarziere cu 0,01 % pe zi de intarziere calculata la suma datorata.

12.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta denuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru Prestator. In acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita până la data denuntării unilaterale a contractului.

13. Receptie, inspectii si teste

13.1 Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta si/sau testa serviciile prestate pentru a verifica conformitatea lor cu specificatiile din caietul de sarcini si propunerea tehnica a ofertantului depusa in cadrul procedurii.

13.2 Achizitorul are obligatia de a notifica, prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru efectuarea receptiei.

13.3 Receptia cantitativa si calitativa se va realiza la destinatia finala a serviciilor, respectiv la locatia pusa la dispozitia Prestatorului.

13.4 Daca vreunul din serviciile prestate inspectate sau testate nu corespund specificatiilor tehnice din Caietul de sarcini, achizitorul are dreptul sa respinga aceste servicii, procedand la rezilierea unilaterala a contractului.

13.5 Dreptul achizitorului de a inspecta, testa si, daca este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorita faptului ca serviciile au fost inspectate si testate de Prestator, cu sau fara participarea unui reprezentant al achizitorului.

14. Ambalare si marcare

14.1 Prestatorul are obligatia de a ambala echipamentele si materialele necesare implementarii contractului pentru ca acestea sa faca fata, fara limitare, la manipularea dura din timpul transportului, tranzitului si expunerii la temperaturi extreme, la soare si la precipitatiile care ar putea sa apara in timpul transportului si depozitarii in aer liber, in asa fel incât sa ajunga in buna stare la destinatia finala.

14.2 Toate materialele de ambalare a produselor, precum si toate materialele necesare protectiei coletelor (paleti de lemn, foi de protectie etc.) sunt gestionate de Prestator.

15. Prestarea serviciilor si documentele care insotesc echipamentele

15.1 Prestatorul are obligatia de a presta serviciile la locatia finala indicata de achizitor respectând termenul asumat.

15.2 La expedierea echipamentelor, dotarilor si materialelor necesare prestarii serviciilor, Prestatorul are obligatia de a comunica, achizitorului, numarul contractului, descrierea echipamentelor, dotarilor si materialelor, cantitatea, locul de incarcare si locul de descarcare.

15.3 Certificarea de catre achizitor a faptului ca serviciile au fost prestate partial sau total se face dupa receptie, prin semnarea procesului verbal de receptie cantitativa si calitativa de catre reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de Prestatorul pentru prestare.

15.4 Serviciile se considera incheiate in momentul in care sunt indeplinite clauzele contractuale si s-a semnat procesul verbal de receptie cantitativa si calitativa a serviciilor.

16. Asigurari

16.1 Prestatorul are obligatia de a asigura complet serviciile prestate prin contract.

17. Perioada de garantie acordata serviciilor

17.1 Prestatorul are obligatia de a garanta ca serviciile prestate prin contract sunt personalizate pentru necesitatea Achizitorului. De asemenea, Prestatorul are obligatia de a garanta ca toate echipamentele, dotarile si materialele folosite in implementarea contractului nu vor avea niciun defect si ca acestea vor functiona la parametri solicitati, in conditii normale de functionare.

17.2 Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, in scris, orice plângere sau reclamatie ce apare in conformitate cu aceasta prestarea serviciilor.

17.3 La primirea unei astfel de notificari, Prestatorul are obligatia de a remedia defectiunea sau de a inlocui un echipament sau material in termen de 2 de ore, fara costuri suplimentare pentru achizitor. Echipamentele, dotarile sau materialele care, in timpul prestatiei, le inlocuiesc pe cele defecte trebuie sa fie noi sau in perioada de functionare a acestora, conform normelor in vigoare.

17.4 Daca Prestatorul, dupa ce a fost instiintat, nu reuseste sa remedieze defectul in perioada convenita, achizitorul are dreptul de a lua masuri de remediere pe riscul si pe cheltuiala prestatorului si fara a aduce niciun prejudiciu oricaror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea fata de Prestator prin contract.

15. Ajustarea pretului contractului

15.1 Pretul contractului este ferm pe toata perioada derularii acestuia si nu se ajusteaza.

16. Amendamente

16.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

17. Subcontractanti (daca este cazul)

17.1 Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

17.3 (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de Prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

17.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

18. Intârzieri in indeplinirea contractului

18.1 Prestatorul are obligatia de a indeplini contractul de prestari servicii pana la data de 15.06.2023, conform prevederilor din Caietul de sarcini

18.2 Daca pe parcursul indeplinirii contractului Prestatorul nu respecta termenul de prestare, acesta are obligatia de a notifica achizitorul in timp util, modificarea datei/periodelor de prestari servicii asumate se va face cu acordul partilor, prin act aditional.

18.3 In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice intârziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

19. Forta majora

19.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pâna la aparitia acesteia.

19.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

19.5 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

19.6 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

20. Incetarea contractului

20.1. Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) ajungerea la termen;
- b) prin acordul partilor;
- c) conform prevederilor clauzei 11.3;
- d) prin efectul legii;

e) - prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă a părții în culpă.

21. Rezilierea contractului

21.1 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, da dreptul imediat partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

21.2 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de prestari servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

21.3 Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru Prestator. In acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntării unilaterale a contractului.

22. Cesiunea contractului

22.1 Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin prezentul contract.

23. Drepturi de proprietate intelectuala

23.1 Prestatorul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate; si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente; cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini furnizat de catre achizitor.

24. Servicii

24.1 Pe langa prestarea efectiva a serviciilor, Prestatorul are obligatia de a presta si serviciile accesorii livrării, montării, punerii in functiune a echipamentelor si dotarilor necesare pentru buna desfasurare a evenimentului, fara a modifica pretul contractului.

24.2. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenita, cu conditia ca aceste servicii sa nu elibereze Prestatorul de nici o obligatie de garantie asumata prin contract.

25. Solutionarea litigiilor

25.1 Achizitorul si Prestatorul l vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

25.2 Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si Prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze in prima instanta de catre sectia comerciala a tribunalului in circumscriptia caruia se afla sediul autoritatii contractante.

26. Limba care guverneaza contractul

26.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

27. Comunicari

27.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atât in momentul transmiterii, cât si in momentul primirii.

27.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmării in scris a primirii comunicării.

28. Prevederi finale

28.1 Prevederile contractuale referitoare la acelasi aspect dar tratate in cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

28.2 Documentatia de atribuire pentru "articole si echipament sportiv specific", impreuna cu anexele ei, face parte integranta din contract.

28.3 In cazul nerespectarii termenilor de contractare impusi prin prezentul contract, Achizitorul va emite Document constatator negativ, conform art, 166 din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

28.4. Prestatorul si achizitorul au obligatia de a comunica partenerului de contract orice modificare a numarului de cont sau a oricaror altor elemente care ar putea influenta buna desfasurare a operatiunilor financiar-bancare intre partile contractante, in termen de maxim 3 zile de la eventuala lor modificare.

29. Legea aplicabila contractului

29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie azi prezentul contract in 2 (doua) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Federatia Romana de Baschet,

.....
(semnatura autorizata)
LS

Prestator,

.....
(semnatura autorizata)
LS